

### **Fonctions**

- Etablir la liste des publications et thèses de doctorat à traiter à la Bibliothèque nationale
- Collaborer avec les services concernés de la bibliothèque pour établir les bases de données afin de faciliter la consultation de documents, les recherches et l'apprentissage.
- Elaborer le Code de traitement des documents aux normes internationales pour tout le secteur au Vietnam.

### **Tâches**

- Traiter sur ordinateur les ouvrages en vietnamien, anglais, français, russe, chinois..., les thèses de doctorat et les images, cartes, CD... du point de vue du contenu et de la forme (description, classification, résumé, mots clés).
- Imprimer les étiquettes.
- Suivre l'actualité du secteur dans le monde pour modifier, compléter ou rédiger les guides de travail professionnel comme : le tableau de classification, la règle de la description, le tableau des mots clés...
- Assurer la consultance, l'assistance technique sur la description, la classification, le choix de mots clés, le résumé pour les bibliothèques publiques et les stagiaires venus des universités. Elaborer des cours à donner dans les bibliothèques dans tout le pays.